

Referat skolebestyrelsesmøde

Torsdag den 17. marts 2016, kl. 19.00-21.00 (Lundby)

Tilstede: Anker, Rudi, Charlotte, Marie, Nikolaj, Anders, Kirsten, Mie og Kasper
Afbud fra: Lene og Mikael Casper og Jeanne

Pkt. 1

Godkendelse af dagsorden, samt godkendelse af referat fra skolebestyrelsesmødet den 24. februar 2016.

Dagsorden og referat godkendt.

Pkt. 2

Nyt fra skolens ledelse, medarbejdere, elevråd og formand
Formålet med punktet er, at bestyrelsen for et indblik i skolens hverdag siden sidste bestyrelsesmøde fra de fire perspektiver.

Formand (Rudi)

Værdigrundlaget formuleret til eleverne er nu godkendt og sendes til høring i elevrådet.

Formanden ønsker, at der fremadrettet findes en løsning på, hvordan fraværende til bestyrelsesmøderne kan opdateres ift. mødernes indhold, idet det fortsat er et ønske at fastholde referatet som et beslutningsreferat.

Formanden ønsker at nedsætte en arbejdsgruppe, der kommer med et forslag til, hvordan tilsyn defineres fremadrettet på Tåsingeskolen – gruppen består af Rudi, Anders og Kasper. Når forslaget er færdigbehandlet i bestyrelsen, bliver det til et tillæg til forretningsorden.

Bestyrelsens sommerafslutning afholdes hjemme hos Rudi.

Ledelsen (Kasper)

Læringsledelsesprojektets resultater fra T1 offentliggøres den 29. marts.

Referat skolebestyrelsesmøde

”Min uddannelse” er en ny digital platform som alle skoler i Svendborg fremadrettet skal anvende. Kompetenceudvikling blandt skolens ansatte er allerede i proces.

Skoleårets planlægning er i fuld gang på skolen.

Lundby Kids er i år den 14. april.

A.P. Møller Fonden har doneret et meget stort beløb til opførelsen af Svendborg Sund Hytten, som laves i samarbejde med Tåsinge Rødder.

Medarbejdere (Dorrit)

Dorrit havde flere af de samme punkter som Kasper.

Eleverne (Casper og Jeanne)

Da både Casper og Jeanne var fraværende, var der ikke nyt fra eleverne i denne omgang.

Pkt. 3

Regnskab 2015 fremlægges.

Formålet med punktet er at skolebestyrelsen orienteres om regnskabet for 2015.

Orienteringen om regnskabet blev taget til efterretning. Bestyrelsen finder det tilfredsstillende, at der er overskud i alle afdelinger. Samlet set er overskuddet for alle afdelinger omkring 600.000 kr.

Pkt. 4

Hvordan og hvorfor arbejder skolen med test og prøver?

Formålet med punktet er at skolens ledelse orienterer om hvordan og hvorfor der arbejdes med test og prøver, således at bestyrelsen får en indsigt i de konkrete forhold der ligger til grund for at nogle forældre oplever, at der oftere end tidligere er test og prøver i skolens hverdag.

Punktet blev udsat til næste møde.

Pkt. 5

Planlægning af årsmøde, inkl. drøftelse af temaer i skolebestyrelsens årsberetning

Referat skolebestyrelsesmøde

Formålet med punktet er at give formanden input til det kommende årsmøde.

Årsmødet er nu planlagt til den 24. maj. Rudi og Kasper udarbejder et skriftligt oplæg til årsberetningen. Det aftales på kommende bestyrelsesmøde, hvordan selve mødet afholdes.

Pkt. 6

Hvordan øges forældrenes, herunder klasserøddernes engagement – hvordan kan det styrkes og hvordan kan samspillet være mellem de forskellige niveauer styrkes?

Formålet med punktet er at arbejdsgruppen giver en status på deres arbejde, således at bestyrelsen kan drøfte de kommende initiativer.

Charlotte, Anders og Mie orienterede om gruppens arbejde. Der blev fremlagt konkrete tanker og ideer ift. at øge forældreinvolveringen og styrke samarbejdet mellem bestyrelse og forældreråd i klasserne.

Der arbejdes konkret videre med at finde en aften i efteråret, hvor der kan arrangeres et møde mellem bestyrelse og forældreråd.

Pkt. 7

Hvor kan bestyrelsen påvirke budgettet på Tåsingeskolen?

Formålet med punktet er at skolebestyrelsen drøfter hvordan en bestyrelse på en folkeskole kan påvirke skolens budget inden for rammen af bestyrelsens beføjelser.

De indledende drøftelser blev vendt i bestyrelsen. Punktet tages op igen på næste møde.

Pkt. 8

Årshjulet – se bilag

Formålet er en kort gennemgang af status på punkter og kommende opgaver.

Årshjulet blev revideret.

Pkt. 9

Evt.